

記載例

懇親会報告書

平成〇年〇月〇日

電気学会〇〇課・室 御中

役位 氏名

標記の件、下記により報告致します。

記

- 1. 主催技術委員会
〇〇技術委員会
- 2. 会合名
電気フォーラム「〇〇〇技術について」
- 3. 責任者
電気 太郎
- 4. 日時
平成23年11月1日(火) 17:00~19:00
- 5. 場所
飲食屋市ヶ谷店

6. 収支報告

項目	金額
参加費収入(A)	40,000
懇親会支出総額(B)	63,000
懇親会補助費(A)-(B)	-23,000

参加費収入内訳合計金額が自動入力

緑部分に直接入力

* 懇親会補助費の支払いを必要とする場合は、支出総額が分かる領収書に補助費支出額を明記し添付して下さい。

7. 参加者

(1) 参加者内訳

種別	人数
一般	9
学生・同伴	2
招待扱い者	3
合計	14

緑部分に直接入力

(2) 参加費収入内訳

種別	参加費	人数	金額
一般	4,000	9	36,000
学生・同伴	2,000	2	4,000
その他参加者からの収入			0
合計		11	40,000

緑部分に直接入力

参加費収入(A)

(3) 招待扱い者明細

NO	氏名	所属	招待理由
1	電気 太郎	〇〇電機(株)システム開発部	講演者
2	千代田 五郎	〇〇電力(株)技術部	講演者
3	学会 三郎	〇〇電機(株)研究開発部	論文賞受賞者
4			
5			
6			
	合計		

* 記入欄が足りない場合は適宜記入欄を増やすか別紙にて記載願います。

8. 指標値

NO	指標値	比率
1	応分負担率	88.9%
2	学会負担率	36.5%

自動計算されます。

(応分負担率100%以上を適正の目安とします)

9. 特記欄

参加費設定の考え方、応分負担率、学会負担率の適性化に向けた取り組み等 特記すべき事項をご記入下さい

10. 審査欄

(事務局にて記載)

応分負担率が100%以上となるように努力して下さい。

以上