2021 年 電気学会 電子・情報・システム部門大会 ポスターセッション SpatialChatの使い方

2021 年 電気学会 電子・情報・システム部門大会委員会

本資料では、2021 年 電気学会 電子・情報・システム部門大会 ポスターセッションにおいて、講演者と聴講者が オンライン会議ツール SpatialChat を使用して、オンライン上に掲示された発表資料を閲覧しながら、相互に会話する ことによりバーチャルなポスターセッションを実施するための方法を記載します。

以下の目次に沿って, 1,2,3章 (p.2~5) をご確認いただいた後, 講演者は4章 (p.6~11), 聴講者は5章 (p.11~12) をご確認ください。なお, セッションルームのデザイン等は変更することがありますので, ご了承ください。

目次	
 Spat セッショ セッショ セッショ オ、 講演 4.1 4.2 4.3 	ialChat へのアクセス(事前確認)・・・・・・p.2 ヨンルームの URL・・・・・・p.3 ヨンルームへの入室・・・・・・p.4 者・・・・・・p.6 セッションルームの選択と移動 発表の準備 発表の仕方と注意点
4.4 5. 聴講者	問題発生時の対応 者・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
5.1 5.2 5.3	セッションルームの選択と移動 聴講の仕方と注意点 問題発生時の対応
6.	: SpatialChat の機能・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

1. SpatialChat へのアクセス(事前確認)

SpatialChat にアクセスする際は,下記のブラウザをご使用ください。タブレットやスマートフォンにも一部対応して おりますが,パソコンのご使用を推奨いたします。特に講演者はパソコンをご使用ください。 ・Google Chrome ・Firefox ・Microsoft Edge ・Safari ・Opera 参考(SpatialChat がサポートしているブラウザのリスト) https://help.spatial.chat/hc/ja/articles/360017769780

事前に、インターネットに接続した状態で、下記のテスト用 URL から、SpatialChat にアクセスできるかどうかを 確認してください。ご利用の環境によっては、セキュリティポリシー等により、SpatialChat にアクセスできない場合が あります。その際は、別の環境からアクセスしていただくか、所属先のシステム管理者等にご相談ください。 <u>https://spatial.chat/s/TryMe</u>

アクセスすると、名前とコメントを入力する画面が表示されます。名前とコメントを適当に入力し(例えば、名前 「test」、コメント「test」と入力し)、「Continue」ボタンを押下してください。続いて「Join Space」を押下すると 入室できます。入室後、自身のアイコン(下図の場合、黄緑色の円で「T」と表示されたもの)をマウスドラッグで 動かせることや、右下のズームボタンまたはマウスホイール等で画面が拡大・縮小でき、マウスドラッグで画面をスライ ドできることをご確認ください。確認が終わりましたら、退室ボタンを押下して退室してください。

講演者の方は、このテスト用 URL での事前確認を発表前々日(9月13日)までに実施しておいてください。 また、3,4章を参考にして、マイク・スピーカーの動作および発表資料(pdf ファイル)の貼り付け方法に関する記 述に目を通しておいてください。本番のセッションルームでの講演者の事前確認は、発表前日(9月14日)に行 う予定です。



2. セッションルームの URL

ポスターセッションの本番当日の URL はプログラムの日程表を参照してください。講演者は開始時刻の 30 分前 から入室可能です。聴講者は開始時刻まで入室しないでください。終了時刻が来たら,速やかに退室をお願いい たします。終了時刻の 10 分後までには退室してください。

3. セッションルームへの入室

下図の入力規則にしたがって、「Full Name」の部分に、氏名・所属等を入力してください。ただし、講演者、 聴講者により、名前の入力規則が異なりますのでご注意ください。入力後、「Continue」を押下してください。なお、 コメント欄には特に何も入力しなくて良いです。



次に,必要に応じて,ビデオカメラ,マイク,スピーカーのデバイスを設定してください。左下のビデオカメラボタン, マイクボタンでそれぞれの ON/OFF を切り替えることができます。マイクを ON にすると,音声入力をテストすることが できますが,入室する際はマイクを OFF にしてください。また,「Test」ボタンを押すと,スピーカーの音声出力をテス トすることができます。設定が完了したら,「Join Space」を押下してください。



4. 講演者

4.1 セッションルームの選択と移動

右側のルームリストから、自身の講演番号に該当するセッションルームを選択し、入室してください。



セッションルームに入室しましたら,自身のアイコンを動かして,該当する講演番号が記載されたスペースの「講演者」エリアに移動してください。



4.2 発表の準備

発表する pdf ファイルを Adobe Acrobat Reader 等の pdf 閲覧ソフトで開きます。発表資料が全て見えるように表示倍率を調整してください。また, pdf 閲覧ソフトのツールパネルウィンドウ(タスクパネルウィンドウ)を非表示にする等,発表資料がなるべく大きく表示されるようにしてください。



SpatialChat の画面に戻り、下のメニューボタンのうち「Screen Share」ボタンを押下し、「ウィンドウ」を選択した後、自身の発表資料を選択し、「共有」を押下してください。



発表資料が表示されたら,発表資料の四隅のいずれかを動かしてウィンドウの大きさを調整し,自身の講演番 号のスペース枠内に発表資料を移動してください。

下のマイクを ON にすることで,設定したマイクデバイスを使って,近くにいる人に音声を届けることが可能になります。また,下のビデオカメラを ON にすることで,設定したカメラデバイスを使って撮影した画像が自身のアイコンに表示されます(必須ではありません)。

発表の準備が完了したら,自身のアイコンをセッションルームの管理者や他の講演者の近くに移動させ,話しか けてみて,問題なく会話できることを確認してください。会話できることが確認できたら,開始時刻まで「講演者」エリ アで待機してください。

発表の準備は,開始時刻の5分前までに完了するようにしてください。



4.3 発表の仕方と注意点

発表資料上にカーソルを出して、聴講者に差し示す場合は、SpatialChat 上ではなく、pdf ファイル上でカー ソルを動かしてください。講演者が pdf ファイル上で行った動作(カーソルの移動、テキストのハイライト等)がそのま ま SpatialChat 上で聴講者に表示されます。

注意点として, Acrobat Reader 等で pdf ファイルの表示を最小化すると, SpatialChat 上の表示も消えて しまいますので, その場合はお手数ですが pdf ファイルを元の表示に戻した上で「Screen Share」ボタンを押下して 再度共有してください。パソコンの画面上で, 下図のように 2 つのウィンドウを横並びに表示させながら, 発表してい ただくことを推奨します。

終了時刻が来たら, 退室ボタンを押下して退室してください。



4.4 問題発生時の対応

講演中に SpatialChat の画面がフリーズする等,使えなくなった場合,ブラウザを開き直して再度プログラムの 日程表に記載の URL にアクセスし, SpatialChat を起動してください。それでも正しく動作しなかった場合は,発 表前日 (9/14) にお知らせする事務局の電話番号に連絡ください。なお, SpatialChat が正しく動作しなかった 場合でも、学生ポスターセッション自体は発表したものとみなされます。

5. 聴講者

5.1 セッションルームの選択と移動

右側のルームリストから,聴講する講演番号に該当するセッションルームを選択し,入室してください。自身のアイコンを動かして,聴講する講演番号が記載された「会話スペース」に移動してください。他の人に近づくと,その人の話し声が聞こえます。

下のマイクを ON にすることで,設定したマイクデバイスを使って,近くにいる人に音声を届けることが可能になります。また,下のビデオカメラを ON にすることで,設定したカメラデバイスを使って撮影した画像が自身のアイコンに表示されます(必須ではありません)。



5.2 聴講の仕方と注意点

掲示された発表資料の表示を拡大するには、ズームボタンでズームインするか、マウスホイールを動かしてください。 この際、「会話スペース」から自身のアイコンを移動させると、講演者と会話できなくなりますので、自身のアイコン は「会話スペース」に置いたまま、表示を拡大するようにしてください。聴講者から講演者に対して、質問したい箇 所をカーソル等で指し示すことはできませんので、質問やコメントをする場合は、発表資料中のどの部分かがわかる ように、本文の位置や図表番号を伝えてください。

終了時刻が来たら, 退室ボタンを押下して退室してください。



5.3 問題発生時の対応

聴講中に SpatialChat の画面がフリーズする等,使えなくなった場合,ブラウザを開き直して再度プログラムの 日程表に記載の URL にアクセスし, SpatialChat を起動してください。

6. 参考: SpatialChat の機能

下図に SpatialChat で使える機能をまとめました。今回のポスターセッションでは、実際のポスターセッションを再 現することを目的に、基本的には講演者と聴講者が発表資料を閲覧しながら、会話ベースでコミュニケーションして いただくことを想定しています。そのため、今回は使用しない機能も含まれますが、参考にしてください。

